

Zpráva o udržitelnosti společnosti ACTIVA spol. s.r.o. za rok 2024

1 Obecné informace

Prohlášení o náležitě péči v oblasti udržitelnosti

Tato zpráva o udržitelnosti poskytuje komplexní přehled aktivit společnosti ACTIVA spol. s.r.o. (dále „Společnost“) v oblasti životního prostředí, sociálních aspektů a řízení podniku (ESG). Společnost, specialista na kancelářské potřeby, si uvědomuje svou odpovědnost za udržitelný rozvoj a snaží se minimalizovat dopad na životní prostředí, přičemž klade důraz na etiku a sociální odpovědnost.

Společnost se i nadále zaměřuje na udržitelný růst a odpovědné podnikání. Její současná strategie stojí na hodnotách transparentnosti, otevřeného dialogu a dlouhodobého zlepšování. Sdílí výsledky v oblasti udržitelnosti, aktivně identifikuje oblasti s potenciálem ke zlepšení a staví na důvěře založené na konkrétních datech a krocích.

Klíčovou roli hraje také angažovanost – společnost naslouchá svým zákazníkům, partnerům i komunitám a jejich podněty promítá do strategického plánování. Zároveň si společnost udržuje silný závazek k vytrvalosti – inovuje, reaguje na tržní změny a neustále posiluje své kapacity s cílem být spolehlivým partnerem i v dynamickém prostředí.

Mezi klíčové oblasti, na které se společnost soustředí, patří posilování konkurenceschopnosti prostřednictvím optimalizace zásob, zajištění spolehlivých dodávek a budování pevných vztahů s obchodními partnery. Významná pozornost je věnována snižování emisí CO₂, zavádění ekologických obalů a podpoře udržitelných produktových řešení. Společnost rovněž intenzivně pracuje na digitalizaci a zvyšování efektivity obchodních a logistických procesů.

Zpráva tak potvrzuje odhodlání společnosti podporovat udržitelný rozvoj, flexibilně reagovat na měnící se trh a přispívat k pozitivním změnám ve společnosti i životním prostředí.

1.1 ESRS 2 Obecné informace

Představení společnosti

Společnost je společnost s ručením omezeným, která byla založena 28. 12. 1992. Společnost sídlí na Praze 9 - Letňany, Veselská 686, PSČ 19900. Hlavním předmětem její činnosti je být dodavatelem kancelářských potřeb a občerstvení, dále zajišťuje výrobu reklamních předmětů, firemních tiskovin, razítek a distribuci svého zboží po celé ČR. Společnost patří pod odvětvové kódy NACE 46 a 47. Velikost rozvahy v tisících eur je 34 206 a obrat 64 822 tisíce eur.

Předmět podnikání

Společnost je dodavatelem přes 10 000 produktů kancelářského zboží včetně občerstvení, drogerie, hygienických a úklidových prostředků.

Certifikace

Společnost v souladu se svým závazkem k udržitelnosti, kvalitě a bezpečnosti průběžně zdokonaluje interní procesy a systémy řízení. O vysoké úrovni řízení svědčí certifikace dle mezinárodně uznávaných norem – ISO 9001 (řízení kvality), ISO 14001 (environmentální management), ISO 27001 (informační bezpečnost), ISO 50001 (energetický management) a ISO 45001 (bezpečnost a ochrana zdraví při práci). Tyto certifikace pravidelně ověřuje nezávislá auditorská společnost United Registrar of Systems Czech s.r.o.

Obecný základ pro přípravu prohlášení o udržitelnosti

Zpráva o udržitelnosti za rok 2024 se vztahuje k období od 1. ledna do 31. prosince 2024 a jedná se o druhou zprávu o udržitelnosti, kterou společnost dobrovolně vydává. Zpráva byla zpracována dobrovolně s ohledem na evropské standardy pro udržitelnost a je zaměřena na seznámení s klíčovými tématy, která byla identifikována prostřednictvím hodnocení dvojí významnosti. Dále tato zpráva slouží jako podklad pro srovnávání a monitoring vykazování zpráv o udržitelnosti v následujících letech v rámci kontinuity a dodržování ESG kritérií dle dobrovolného VSME standardu.

Členění společnosti

Společnost v roce 2024 zaměstnávala 359 zaměstnanců. Hlavní sídlo společnosti je v Praze. Pobočky společnosti se nacházejí v Brně, Olomouci, Plzni, Liberci, Hradci Králové, Ústí nad Labem, Ostravě a Českých Budějovicích. Společnost působí i na slovenském trhu prostřednictvím své dceřiné společnosti ACTIVA Slovakia.

1.2 GOV -1 Úloha správních, řídicích a dozorčích orgánů

Statutární orgány společnosti

- Společníci (tři)
- Jednatel (jeden) – každý jednatel zastupuje společnost samostatně.
- Prokura (dva zástupci) - prokuristé jednají a podepisují za společnost každý samostatně.

Odpovědnost a pravomoci zaměstnanců na všech úrovních řízení je trvale zabezpečována v souladu se stanovenými postupy při školení a výcviku zaměstnanců.

Důraz je kladen zejména na pravidelné školení a výcvik zaměstnanců v oblasti kvality, bezpečnosti práce a požární ochrany (BOZP a PO). Vzhledem k charakteru činností Společnosti jsou zaměstnanci dále průběžně vzděláváni v oblastech zákaznického servisu, logistiky a digitalizace procesů. Nedílnou součástí vzdělávání je rovněž informovanost o environmentálních aspektech

provozu, včetně správného nakládání s odpady a uvědomování si možných dopadů činností na životní prostředí.

Řízení rizik a vnitřní kontroly v oblasti podávání zpráv o udržitelnosti

Veškeré informace použité při zpracování zprávy o udržitelnosti vycházejí z řízených interních zdrojů společnosti. Jejich správnost a relevantnost jsou ověřovány odpovědnými pracovníky a kompetentními manažery. Výsledná zpráva prochází interní kontrolou ze strany vedení společnosti.

Strategie udržitelnosti, obchodní model a hodnotový řetězec


Udržitelnost je pevnou součástí naší firemní strategie a umožňuje nám cíleně reagovat na klíčové environmentální i sociální výzvy. Sledujeme aktuální vývoj v našem odvětví a identifikované trendy přetváříme v konkrétní opatření, která začleňujeme do strategického plánování.





V této kapitole přibližujeme naši udržitelnou strategii, obchodní model i hodnotový řetězec. Odpovědné podnikání pro nás neznamená jen naplňování zákonných požadavků, ale také aktivní hledání inovací a průběžné zlepšování procesů. Z toho důvodu jsme zvolili transparentní přístup k reportování na základě dobrovolných evropských standardů VSME a zavázali jsme se pravidelně sledovat a hodnotit náš pokrok v oblastech ESG – tedy v oblasti životního prostředí, společenské odpovědnosti a správy společnosti. Všechny tyto oblasti sledujeme aktivně již od roku 2022.

Příspěvek společnosti k plnění Cílů udržitelného rozvoje (SDGs)

Společnost se aktivně podílí na plnění Cílů udržitelného rozvoje (SDGs) stanovených Organizací spojených národů. Společnost se zaměřuje na udržitelné postupy, které přispívají k ochraně životního prostředí a podpoře odpovědného podnikání. Tímto přístupem snižuje svou ekologickou stopu, podporuje rozvoj udržitelných měst a obcí a napomáhá zmírňování dopadů změny klimatu.

Tabulka č. 1 Cíle SDGs

SDG	Cíl SDG	Popis příspěvku k plnění cíle
	Rovné příležitosti	Společnost aktivně podporuje rovné příležitosti. Již druhým rokem sledujeme gender pay gap, přičemž aktuální rozdíl činí pouze 1,9 %, což považujeme za velmi pozitivní výsledek. Rovnost příležitostí je zakotvena v našich personálních procesech i interních pravidlech. Zaměřujeme se na spravedlivé odměňování, rovný přístup k rozvoji a kariérnímu postupu.

	<p>Důstojná práce a ekonomický růst</p>	<p>Společnost aktivně přispívá k naplňování tohoto cíle díky své rozsáhlé síti poboček, které vytvářejí pracovní příležitosti v různých regionech České republiky, včetně méně rozvinutých oblastí. Společnost se zaměřuje na spravedlivé a bezpečné pracovní podmínky pro své zaměstnance a podporuje jejich profesní růst prostřednictvím školení a vzdělávacích programů.</p> <p>Díky modernizaci technologií zajišťuje stabilní růst, který podporuje lokální ekonomiky. Současně se zaměřuje na dlouhodobě udržitelné podnikání.</p>
	<p>Odpovědná výroba a spotřeba</p>	<p>Společnost podporuje odpovědnou výrobu a spotřebu prostřednictvím efektivního nákupu, spravování skladových zásob a širokým výběrem ekologických kancelářských potřeb.</p>
	<p>Klimatická opatření</p>	<p>Společnost přispívá ke zmiřování změny klimatu. Díky certifikaci ISO 14001:2015 se společnost zavazuje k odpovědnému řízení environmentálních dopadů, včetně minimalizace emisí skleníkových plynů.</p>
	<p>Mír, spravedlnost a silné instituce</p>	<p>Společnost implementovala systém řízení neshod a interní reporting, který podporuje transparentnost a odpovědnost. Zavedené ISO normy posilují firemní standardy a odpovědné podnikání.</p>

Prvky strategie podniku, které se vztahují k otázkám udržitelnosti

Strategie společnosti v oblasti udržitelnosti zahrnuje několik klíčových oblastí, které odrážejí náš dlouhodobý závazek k odpovědnému podnikání. Patří mezi ně zvyšování transparentnosti v dodavatelském řetězci, snižování energetické náročnosti provozu – zejména v našem centrálním skladu v Praze – a rozšiřování nabídky ekologicky šetrných produktů.

V současnosti nabízíme již 1 300 výrobků, které splňují přísná environmentální kritéria. Jedná se například o kancelářské potřeby z recyklovaných materiálů, výrobky s certifikací FSC®, kompostovatelné sáčky, ekologické čisticí prostředky či produkty s minimálním množstvím obalu. Tyto produkty spojují funkčnost s ohledem na životní prostředí a jejich podíl v našem sortimentu bude i nadále růst.

Tímto přístupem podporujeme naše zákazníky v přechodu k udržitelnějšímu provozu a aktivně přispíváme k naplňování cílů v oblasti klimatické a environmentální odpovědnosti.

Tabulka č.2 Příklady ekologických produktů z nabídky Společnosti

Kategorie	Příklady produktů
Papírenské zboží	Recyklovaný kancelářský papír, bloky z FSC papíru
Psací potřeby	Pera z recyklovaného plastu, tužky z přírodních materiálů
Obalové materiály	Kompostovatelné sáčky, papírové tašky, kartonové obaly
Úklidové prostředky	Ekologické čističe s certifikací Ecolabel
Kuchyňské potřeby	Biologicky rozložitelné kelímky a talíře, dřevěné příbory
Organizační pomůcky	Pořadače a boxy z recyklovaného kartonu

1.3 Obchodní model a hodnotový řetězec společnosti

Zájmy a názory zúčastněných stran

Společnost má v rámci svého systému řízení vytvořený Registr zainteresovaných stran, který zahrnuje identifikaci klíčových skupin a jejich očekávání. Tento registr slouží jako nástroj pro systematické sledování a vyhodnocování požadavků, které na nás různé zainteresované strany kladou.

Pro potřeby zprávy o udržitelnosti rozdělujeme identifikované zainteresované strany do dvou hlavních kategorií:

Dotčená zainteresovaná strana – je osoba nebo organizace, která může být ovlivněna rozhodnutím nebo činností společnosti, nebo která může sama ovlivnit tyto rozhodnutí a činnosti.

Uživatelé zprávy o udržitelnosti – jsou osoby nebo organizace, které využívají informace obsažené ve zprávách o udržitelnosti k různým účelům. Tyto zprávy poskytují údaje o environmentálních, sociálních a správních (ESG) aspektech činnosti společnosti. (stávající a potenciální investoři, poskytovatelé úvěrů a další věřitelé, včetně správců aktiv, úvěrových institucí, pojišťoven), jakož i další uživatelé, včetně obchodních partnerů podniku, odborů a sociálních partnerů, občanské společnosti a nevládních organizací, vlád, analytiků a akademické obce.

Tabulka č.3 Zapojení zainteresovaných stran

Zúčastněné strany	Kategorie (dotčená strana/uživatelé zprávy)	Očekávání	Způsob zapojení	Zavedená opatření
Vlastníci a management	Dotčená strana	<ul style="list-style-type: none"> • Efektivní fungování společnosti • Transparentní a včasné informace • Udržitelný rozvoj společnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné porady nejvyššího vedení společnosti • Pravidelný reporting • Výroční zprávy 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizace stávajících skladů společnosti v souladu s trvale udržitelným rozvojem (investice do nových technologií) • Pravidelné vydávání zpráv o udržitelnosti
Zákazníci	Dotčená strana	<ul style="list-style-type: none"> • Využívání moderních technologií a inovace • Zvyšování standardu poskytovaných služeb • Transparentní komunikace • Dodržování termínů, cena, počet reklamací, stížností, podíl stálých zákazníků • Stabilní a seriózní dlouhodobé obchodní vztahy (cena, sortiment, spravedlivé obchodní podmínky, minimalizace reklamací, dodržování termínů) 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné obchodní schůzky 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné interní/externí audity napříč společností • Pravidelný monitoring aktuální legislativy • Pravidelné kontroly – zajištění <i>souladu s legislativou</i> • Pravidelná komunikace prostřednictvím sociálních sítí a médií • Pravidelné hodnocení spokojenosti zákazníků • Dodržování procesů pro komunikaci se zákazníky • Vydávání zpráv o udržitelnosti • Pravidelný reporting obchodního procesu
Dodavatelé	Dotčená strana	<ul style="list-style-type: none"> • Fungování společnosti v souladu s platnými právními předpisy a legislativou • Stabilní a seriózní dlouhodobé obchodní vztahy 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné obchodní schůzky 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné hodnocení dodavatelů dle Etického kodexu dodavatele

Zaměstnanci	Dotčená strana	<ul style="list-style-type: none"> • Spravedlivé odměňování • Možnost vzdělávání a osobního růstu • Dlouhodobě udržitelná stabilita organizace, ziskový růst společně s etickým chováním a zodpovědným řízením společnosti • Nediskriminační přístup • Bezpečné pracovní podmínky • Transparentní komunikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Pracovní komunikace • Firemní akce a školení • Ankety a dotazníky • Intranet společnosti • Webové stránky společnosti • Pracovní komunikace 	<ul style="list-style-type: none"> • Zajištění vzdělávacích odborných kurzů pro zaměstnance (účast na konferencích) • Firemní benefity • Plány vzdělávání a rozvoje zaměstnanců • Pravidelné hodnocení spokojenosti zaměstnanců
Místní správa a veřejnost	Dotčená strana/uživatelé zprávy	<ul style="list-style-type: none"> • Transparentní komunikace o aktivitách společnosti • Důraz na ochranu ŽP – environmentálně šetrný a bezpečný provoz • Služby pro komunální sféru 	<ul style="list-style-type: none"> • Média a sociální sítě • Webové stránky společnosti 	<ul style="list-style-type: none"> • Modernizace technologií a provozoven • Pravidelná podpora ACTIVNĚ dětem, ACTIVNĚ senior a ACTIVNĚ přírodě. • Vydávání zpráv o udržitelnosti
Regulační orgány	Uživatelé zprávy	<ul style="list-style-type: none"> • Fungování společnosti v souladu s platnými právními předpisy a legislativou 	<ul style="list-style-type: none"> • Kontroly 	<ul style="list-style-type: none"> • Pravidelné hodnocení souladu s požadavky právních a jiných předpisů

Zpětná vazba od relevantních zainteresovaných stran

Společnost pravidelně vyhodnocuje zpětnou vazbu od relevantních zainteresovaných stran, zejména zákazníků, zaměstnanců, dodavatelů a místních komunit. Využívá k tomu analýzu reklamací, výsledky dotazníků spokojenosti a přímou komunikaci při obchodních jednáních. Ve sledovaném období nebyly zaznamenány žádné nové požadavky, které by si vyžádaly úpravu obchodních postupů nebo strategických směrů.

Analýza spokojenosti zákazníka

Informace od zákazníků společnost získává především prostřednictvím osobních, telefonických a e-mailových kontaktů, případně během obchodních jednání a porad. V rámci systému řízení kvality probíhá jednou ročně také vyhodnocení spokojenosti zákazníků na základě dostupných podnětů.

Hodnocení dodavatelů

Společnost klade důraz na odpovědné řízení svého dodavatelského řetězce. Analýza a hodnocení dodavatelů v jednotlivých produktových kategoriích probíhá v souladu s postupy definovanými v Etickém kodexu dodavatele. Tento kodex vychází ze závazku k dodržování vysokých etických, environmentálních a sociálních standardů a je závazný pro všechny partnery včetně jejich subdodavatelů.

Kodex se zaměřuje především na ochranu lidských práv, životního prostředí a dodržování platné legislativy. Stanovuje jasné požadavky ve všech osmi klíčových oblastech, mezi něž patří:

- ochrana životního prostředí – včetně podpory udržitelného rozvoje a snižování uhlíkové stopy,
- bezpečnost a ochrana zdraví při práci,
- respektování lidských práv,
- odmítání nucené a dětské práce,
- podpora diversity a inkluze s rovnými příležitostmi pro všechny,
- férové jednání a transparentní obchodní praktiky,
- nulová tolerance korupce a úplatkářství,
- ochrana osobních údajů a důvěrných informací.

Součástí kodexu je také závazek k odpovědnému získávání zdrojů, které nesmí mít negativní dopad na lidská práva ani životní prostředí. Dodavatelé jsou povinni respektovat pravidla v oblasti mezinárodních sankcí a boje proti praní špinavých peněz.

Společnost si vyhrazuje právo provádět audity a pravidelná hodnocení s cílem ověřit soulad dodavatelů s požadavky kodexu. V případě zjištění nesouladu je připravena přijmout příslušná nápravná opatření.

Popis postupů identifikace a hodnocení významných dopadů, rizik a příležitostí

Ve společnosti se systematicky věnujeme identifikaci a řízení rizik, která mohou ovlivnit naši činnost, vztahy se zákazníky, zaměstnanci i dalšími partnery. Naším cílem je včas odhalovat potenciální slabá místa, předcházet negativním dopadům a současně využívat příležitosti k dalšímu rozvoji a zvyšování odolnosti firmy.

Při řízení rizik vycházíme z dlouhodobě ověřených metod, které jsou součástí našeho systému řízení kvality podle mezinárodních norem ISO. Tento přístup nám umožňuje plánovat a zavádět preventivní opatření, která odpovídají konkrétním provozním i strategickým rizikům.

Součástí našeho přístupu je i princip dvojí materiality – sledujeme nejen to, jak vnější faktory (například změna klimatu nebo vývoj trhu) ovlivňují naši činnost, ale i to, jaký dopad má naše podnikání na společnost a životní prostředí. Tento princip je integrován do našich běžných rozhodovacích a kontrolních procesů.

Každoročně hodnotíme rizika spojená s klimatickými změnami, dostupností surovin, regulatorními změnami i sociálními otázkami. Paralelně s tím identifikujeme nové příležitosti, jak posílit naši odpovědnost, efektivitu a udržitelnost. Při zveřejňování informací uplatňujeme zásadu přiměřenosti dle standardu VSME, a jako relevantní jsme pro naši činnost vyhodnotili všechny oblasti s výjimkou B4 Znečištění a B5 Biodiverzita.

2 Zveřejnění informací o životním prostředí

2.1. B3 Energie a emise skleníkových plynů

Společnost si je vědoma své odpovědnosti v oblasti ochrany klimatu a aktivně usiluje o snižování emisí skleníkových plynů i podporu principů cirkulární ekonomiky. Prostřednictvím efektivního využívání surovin, optimalizace provozních procesů a důrazu na udržitelnost přispívá ke zmírnění dopadů na životní prostředí.

Tato část se věnuje strategii společnosti v kontextu klimatických změn, identifikaci souvisejících rizik a příležitostí a konkrétním opatřením zaměřeným na snížení negativních dopadů.

Společnost motivuje zákazníky k vyšší hodnotě objednávek, aby snížila dopady transportu zboží na životní prostředí. Společnost pokračuje v optimalizaci rozvozových tras s využitím ideální trasy závozu s ohledem na čas a spotřebu pohonných hmot. Také se snažíme maximálně využívat kapacitu našich vozidel. Dále Společnost pokračuje s rozšířením využívání elektromobilů v logistice, každý rok přibude další. Společnost také podporuje své zaměstnance ve využívání způsobů dopravy do práce nenáročných na životní prostředí. Pravidelně se zapojuje do výzvy Do práce na kole. V jejím šestém ročníku naši kolegové ujeli 24 953 km.

Tabulka č.4 Energie

Energie	Jednotka	2023	2024
Spotřeba v rámci organizace - el. energie	kWh	393 528	534 716
Spotřeba v rámci organizace – plyn	kWh	434 253	541 483

Celková spotřeba pohonných hmot v litrech v roce 2024 činila 337 280 litrů nafty a 125 521 litrů benzínu.

2.2. C3 Cíle snižování emisí skleníkových plynů a klimatické transformace

Hrubé emise rámce 1, 2, 3 a celkové emise skleníkových plynů

Společnost již od roku 2022 počítá svou uhlíkovou stopu. V roce 2023 se zároveň začala počítat uhlíková stopa společnosti ACTIVA Slovakia s.r.o.

Inventarizace skleníkových plynů byla provedena dle mezinárodního standardu GHG Protocol v rozsahu Scope 1, Scope 2 a Scope 3.

Období od 1. ledna 2024 do 31. prosince 2024 představuje třetí dvanáctiměsíční období, kdy byly emise skleníkových plynů pro společnost vypočteny. Výchozím rokem je rok 2022, který je referenčním bodem v čase, se kterým lze porovnávat výsledky kalkulací emisí skleníkových plynů společnosti v následujících letech.

Podrobnější informace o výpočtu jsou uvedeny v samostatném dokumentu – „Výpočet uhlíkové stopy“ společnosti ACTIVA spol. s.r.o.

2.3. B6 Voda

Spotřeba vody

Společnost pravidelně v rámci interně nastavených systémů řízení monitoruje a každoročně hodnotí spotřebu vody. Nárůst spotřeby vody v roce 2024 byl zapříčiněn havárií vody.

Tabulka č.5 Spotřeba vody

Spotřeba vody v roce 2024	Spotřeba vody v roce 2023
17 571 m ³	13 581 m ³

2.4. B7 Využívání zdrojů, oběhového hospodářství a nakládání s odpady

Společnost si uvědomuje dopad distribuce na životní prostředí, a proto aktivně spolupracuje s EKO-KOMem a REMA. Dohodou o sdruženém plnění skrze EKO-KOM zajišťujeme zpětný odběr a využití obalových odpadů a díky zapojení do systému REMA zaručujeme oddělený sběr, zpětný odběr a ekologickou likvidaci elektroodpadu.

Veškeré tyto kroky důsledně reportujeme prostřednictvím ISPOP (Integrovaný systém plnění ohlašovacích povinností), který slouží pro elektronické hlášení informací o odpadech, obalech, elektrozařízeních i dalších environmentálních agendách státním institucím. Navíc jsou všechny činnosti – od evidence přes hlášení až po monitoring – integrovány do našeho systému environmentálního managementu podle normy ISO 14001. Tím zajišťujeme transparentní evidenci, legislativní soulad a kontinuální zlepšování v nakládání s odpady.

Tabulka č. 6 Odpady

Celkový objem nebezpečného odpadu	Celkový objem odpadu, který není nebezpečný	Celkový vyprodukovaný odpad
10 t	241 t	251 t

2.5. C4 Klimatická rizika

Společnost každoročně provádí vyhodnocení klimatických rizik a identifikace environmentálních aspektů, včetně potenciálních dopadů změny klimatu na své provozní aktivity. Na základě geografického umístění provozoven nebyla identifikována významná rizika spojená se ztrátou biodiverzity nebo hrozbou záplav.

Součástí této analýzy je také pravidelné přezkoumání v rámci systému environmentálního managementu dle normy ISO 14001. Tento proces zajišťuje, že jakákoliv nově vznikající rizika jsou průběžně sledována a v případě potřeby adekvátně řešena.

3. Zveřejnění informací v sociální oblasti

3.1. B8 Pracovní síla - obecná charakteristika

Společnost si uvědomuje klíčovou roli svých zaměstnanců v dosahování udržitelných cílů a dlouhodobé prosperity. Naše strategie v oblasti pracovní síly je založena na principech rovného zacházení, bezpečnosti, profesního rozvoje a podpory diverzity. Vytváříme pracovní prostředí, které podporuje spokojenost zaměstnanců, jejich zapojení do firemních procesů a dodržování etických a pracovněprávních standardů, což nám umožňuje budovat důvěru a udržitelné vztahy se všemi našimi zaměstnanci. O tom svědčí i nízká míra fluktuace, která nás provází. Téměř polovina zaměstnanců u nás pracuje více jak 10 let. Naše odpovědnost vůči pracovní síle zahrnuje nejen dodržování právních předpisů, ale také aktivní snahu o neustálé zlepšování pracovního prostředí a podporu iniciativ vedoucích k vyšší zaměstnanecké spokojenosti a produktivitě.

Fluktuace byla v roce 2024 15,54 %. Nastoupilo 41 nových zaměstnanců, odešlo 55 zaměstnanců. Počet se tak snížil z 379 v roce 2023 na 354 zaměstnanců v roce 2024 (125 žen, 229 mužů). Z nich má 292 smlouvu na dobu neurčitou a 62 smlouvu na dobu určitou.

Diverzita jako příležitost k rovným podmínkám je nad rámec dodržování zákonem stanovených norem, které se snaží zabránit znevýhodnění některých skupin občanů. Jsou vytvořeny takové podmínky, které umožňují všem zaměstnancům, bez ohledu na jejich individuální odlišnosti, plně rozvinout osobní potenciál. V naší dceřiné společnosti důstojné pracovní uplatnění nacházejí také zaměstnanci s handicapem.

Zaměstnancům u nás přispíváme na stravování. Slavíme společně s nimi jejich životní i pracovní jubilea, Vánoce a pozornost věnujeme také jejich dětem. Zavřené dveře u nás nemají ani zaměstnanci s malými dětmi, kterým v případě, že to charakter jejich práce dovolí, umožňujeme

zapojení se už během rodičovské dovolené a následně návrat na zkrácené pracovní úvazky, úpravu pracovní doby nebo využívání home office. Rádi podporujeme i sportovní snažení našich zaměstnanců. Již několik let podporujeme naše zaměstnance k pohybu akcí Na kole do práce. Zaměstnanci jsou zapojeni po celé naší republice a dostanou malý dárek jako poděkování, že myslí na naši planetu.

3.2. B9 Pracovní síla - zdraví a bezpečnost

Ve sledovaném období roku 2024 bylo registrováno 12 úrazů. Počet úmrtí v důsledku pracovních úrazů a nemocí z povolání byl 0. Počet hodin za rok odpracovaných jedním zaměstnancem za sledované období je 2 016 a počet hodin odpracovaných za rok všemi zaměstnanci za sledované období je 607 694. Z těchto údajů vypočítaná míra registrovatelných pracovních úrazů ve sledovaném období je 3,95 procenta.

Důvěrnost a ochrana osobních údajů

Společnost dodržuje respekt k soukromí svých zaměstnanců, obchodních partnerů a zúčastněných stran. Zároveň chováme respekt k informacím důvěrné povahy, které poskytují obchodní partneři a další zúčastněné strany.

Vedoucí pracovníci a zaměstnanci musí důvěrné informace uchovávat a nakládat s nimi v souladu s platnými právními předpisy o ochraně osobních údajů.

Navrhujeme procesy v souladu s požadavky vyplývajícími z právních předpisů o ochraně osobních údajů a dalších platných místních právních předpisů a každoročně je prováděn audit těchto procesů. V roce 2024 proběhl audit bez zjištění či navržených nápravných opatření.

Podpora komunit

Společnost se dlouhodobě věnuje charitativním projektům zaměřeným na koncové uživatele jejích produktů. Jedná se o iniciativy **ACTIVNĚ dětem** a **ACTIVNÍ senior**.

Iniciativa **ACTIVNĚ dětem** běží od roku 2006. V rámci ní společnost podporuje vybrané dětské domovy a další organizace pomáhající zdravotně a sociálně znevýhodněným dětem. Každý rok určíme částku, kterou rozdělíme mezi jednotlivé organizace. Ty si do výše přidělené částky vybírají v průběhu roku zboží z nabídky **ACTIVA** na webových stránkách. V roce 2024 jsme věnovali v rámci tohoto projektu kancelářské a školní potřeby v hodnotě 768 070 Kč, od začátku projektu pak v hodnotě 15 010 611 Kč.

Iniciativa **ACTIVNÍ senior** běží od roku 2015. Do vybraných organizací a domovů pro seniory putují zdarma kancelářské potřeby a úklidové či hygienické prostředky. V roce 2024 jsme organizacím věnovali zboží v hodnotě 100 396 Kč, od začátku projektu pak v hodnotě 627 398 Kč.

3.3. B10 Pracovní síla - odměňování, kolektivní vyjednávání a vzdělávání

V roce 2024 byla rovněž provedena analýza rovného odměňování mužů a žen ve společnosti, která odhalila rozdíl odměňování ve výši 1,9 % ve prospěch mužů. Ač výsledek není roven nule, pohybujeme se velmi nízko pod celorepublikovým průměrem, který byl v roce 2023 stanoven Eurostatem na 17,9 %. Zároveň se jedná o snížení oproti vypočítanému gender pay gap z roku 2023, které činilo 4,6 % ve prospěch mužů. U společnosti ACTIVA Slovakia s.r.o. byl vypočten rozdíl odměňování ve výši 2,7 % ve prospěch žen.

Náš úspěch podtrhuje naši oddanost poskytování rovných příležitostí a odměn pro všechny zaměstnance bez ohledu na pohlaví. Prostřednictvím proaktivních opatření, jako jsou transparentní mzdové struktury, pravidelné kontroly mezd a iniciativy zaměřené na rozmanitost, se snažíme vytvořit pracovní prostředí, kde může každý prosperovat a přispívat k našemu kolektivnímu úspěchu, bez ohledu na pohlaví. Naším cílem je každoroční monitoring této oblasti a systematické snižování rozdílů.

Ve Společnosti aktuálně nepůsobí žádná odborová organizace, a proto se na zaměstnavatele nevztahuje proces kolektivního vyjednávání.

Zaměstnanci u nás mají možnost rozvíjet v rámci interních i externích školení své znalosti a dovednosti a nacházet tak uplatnění na vyšších postech v rámci společnosti. Počet hodin ročního školení ve vykazovaném období je 2 364. Průměrný počet hodin školení na zaměstnance za rok 2024 je 6,59 hodiny.

3.4. C5 Další (obecné) charakteristiky pracovní síly

Na řídicích pozicích ve firmě bylo v roce 2024 8 mužů a 1 žena. Poměr žen a mužů na úrovni vedení ve sledovaném období je tedy 12,5 procenta.

3.5. C6 Další informace o vlastních zaměstnancích - Politika a postupy v oblasti lidských práv

Společnost se hlásí k dodržování vysokých etických standardů ve všech oblastech své činnosti. Etický přístup uplatňujeme ve vztahu ke všem zúčastněným stranám – zákazníkům, dodavatelům, zaměstnancům i komunitám, v jejichž prostředí působíme.

V roce 2023 jsme zavedli interní Etický kodex, který jasně definuje očekávané principy chování pro všechny zaměstnance. Kodex je součástí vstupního školení při nástupu do společnosti a je průběžně připomínán. Vztahuje se i na závažná porušení lidských práv jakými jsou dětská práce, nucená práce, obchodování s lidmi nebo diskriminace. Zaměstnanci k němu mají kdykoli přístup prostřednictvím intranetu, čímž zajišťujeme jeho dostupnost, pochopení a dlouhodobé uplatňování v každodenní praxi.

Uznáváme důležitost whistleblowingu jako zásadního mechanismu pro podporu transparentnosti, odpovědnosti a etického chování v naší organizaci. Zavázali jsme se poskytovat zaměstnancům a

zúčastněným stranám bezpečnou a důvěrnou platformu pro hlášení jakéhokoli neetického chování, nesprávného jednání nebo porušení zásad společnosti. Naše politika oznamování je navržena tak, aby chránila oznamovatelky a oznamovatele před odvetnými opatřeními a zajistila, že oznámení budou důkladně prošetřena a řešena včas a vhodným způsobem. Podporujeme kulturu otevřenosti a integrity, kde se jednotlivci cítí oprávněni mluvit o jakýchkoli obavách, které mohou mít. Dodržování standardů demonstruje náš závazek dodržovat etické standardy, podporovat důvěru a udržovat integritu naší organizace.

Základem ochrany oznamovatelů je etická linka, kterou provozuje společnost BDO Audit s.r.o., IČO 45314381. Tato opatření odrážejí závazek k lidským právům a udržitelnému provozu, viz Etická linka a whistleblowing (<https://www.activa.cz/o-active/eticka-linka/>). Každoročně je prováděn audit této oblasti a vedení společnosti je seznámeno s jeho výsledky. V roce 2024 nebylo obdrženo žádné oznámení.

3.6. C7 Závažné negativní incidenty v oblasti lidských práv

Společnost neviduje žádné závažné incidenty v oblasti lidských práv. To platí pro incidenty související s dětskou prací, nucenou prací, obchodování s lidmi a diskriminací. Zároveň podnik neviduje žádné incidenty související s pracovníky v hodnotovém řetězci, dotčenými komunitami, spotřebiteli a koncovými uživateli.

4. Zveřejnění informací o správě a řízení

Společnost se zavazuje k odpovědnému a transparentnímu řízení, které zajišťuje dlouhodobou udržitelnost a etické podnikání. Správa a řízení (Governance) hraje klíčovou roli v rámci udržitelnosti, neboť definuje principy, politiky a struktury odpovědné za efektivní řízení společnosti, dodržování právních a etických standardů a podporu udržitelných obchodních praktik.

V této sekci jsou popsány postupy řízení udržitelnosti a opatření pro zajištění souladu s mezinárodními normami a regulatorními požadavky. Usilujeme o neustálé zlepšování svých procesů v oblasti správy a řízení, abychom byli důvěryhodným a odpovědným partnerem pro své zákazníky, dodavatele i širší společnost.

4.1. B11 Odsouzení a pokuty za korupci a úplatkářství, C8 Příjmy z některých odvětví a vyloučení z referenčních hodnot EU

Dodržujeme sankční zákony a předpisy zakazující obchodování s některými zahraničními vládami, společnostmi, jednotlivci nebo koncovými uživateli. Neprovádíme žádné obchody, které se týkají sankcionovaných subjektů nebo osob a dodržuje všechny zákony a předpisy proti praní špinavých peněz, financování terorismu a jednáme v tomto ohledu obezřetně.

Pravidelně sledujeme změny v seznamech sankcí a nařízeních, abychom zajistili, že naše obchodní praktiky zůstanou plně v souladu. Náš závazek dodržovat mezinárodní sankce odráží naši oddanost etickému chování, řízení rizik a dodržování nejvyšších standardů správy a řízení společnosti. Dodržujeme dobrovolné Evropských standardy pro podávání zpráv o udržitelnosti

(VSME) a zůstáváme pevní v našem závazku k odpovědnému obchodnímu chování a dodržování zákonů.

Své obchodní partnery prověřujeme a kontroly náležitě dokumentujeme a uchováváme pro budoucí použití v interních informačních systémech.